

Министерство образования и науки Мурманской области  
**Государственное областное бюджетное учреждение**  
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  
**«Апатитский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей**  
**имени В.Р. Булычева»**

184209 г.Апатиты Мурманской области, ул.Комсомольская д.4, тел. 7-22-77, 7-14-82, 7-12-24, mail ddom3-apatity@bk.ru

**«УТВЕРЖДЕН»**  
Директор ГОБУ «АЦПД  
имени В.Р. Булычева»  
Т.В. Котельникова  
Приказ № 01-05/45a от «12» 10 2015г

**Регламент работы педагогов и воспитанников ГОБУ «АЦПД имени В.Р.  
Булычева» в сети Интернет**

**1. Общие положения**

- 1.1. Данный регламент определяет порядок работы педагогов и воспитанников в сети Интернет в центре.
- 1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с правилами использования сети Интернет в центре.
- 1.3. Выход в Интернет осуществляется:
- с воскресенья по четверг с 13.00 ч до 20.00 ч;
- Пятница, суббота – выходные дни

**2. Правила работы в Интернете**

- 2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т. е. ввести свое имя (логин) и пароль.
- 2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в

коммерческих целях запрещено.

2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целости и сохранности.

2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об этом ответственному за точку доступа к Интернету.

2.5. Пользователь должен:

- находиться за компьютером один;
- соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
- выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.

2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

### **3. Права и обязанности пользователя**

3.1. Пользователь имеет право:

- работать в сети Интернет в течение 2 часов. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;
- использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
- сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

- посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т.

ч. полученное из Интернета;

- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;
- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- работать под чужим регистрационным именем;
- сообщать кому-либо свой пароль;
- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

### **3. Ответственность пользователя**

Лица, не соблюдающие настоящий регламент работы, лишаются права доступа в Интернет.